

เอกสารประกอบการจ้างพนักงานขับรถยนต์ สำนักงานเกษตรจังหวัดระยอง

สำนักงานเกษตรจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท/เดือน ระยะเวลาจ้างตั้งแต่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดการจ้างพนักงานขับรถยนต์ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเกษตรจังหวัดระยอง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติ

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
- ๒.๓ ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๕ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๒.๖ มีความประพฤติสุภาพเรียบร้อย
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา
- ๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๑๑ สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการเป็นบางกรณี

๓. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงาน

- ๓.๑ ดูแลทำความสะอาดรถยนต์
- ๓.๒ ตรวจเช็คความพร้อมระบบเครื่องยนต์และความพร้อมของรถยนต์
- ๓.๓ วัน/เวลา ปฏิบัติงานในเวลาปกติ (วันทำงานปกติ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น เวลาพักระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. ของวันทำงานปกติ)
- ๓.๔ วันหยุด
วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ และวันอาทิตย์
วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี
วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ
- ๓.๕ ตรวจเช็คเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง กรองน้ำมันเครื่อง ตามระยะเส้นทาง/กิโลเมตร
- ๓.๖ ดูแล ทำความสะอาด และสถานที่ฝ่ายยานพาหนะ และปรับปรุงภูมิทัศน์ต่างๆ
- ๓.๗ รายงานข้อมูลการใช้รถยนต์ และสภาพของรถยนต์ประจำเดือนต่อหัวหน้าให้รับทราบ
- ๓.๘ นำรถยนต์ตรวจสภาพ ต่อภาษีประจำปี
- ๓.๙ ให้ความร่วมมือในภารกิจที่เป็นส่วนรวมต่อสำนักงานเกษตรจังหวัดระยอง
- ๓.๑๐ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. หลักฐานในการสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว การแต่งกายสุภาพ จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๔ สำเนาใบขับขี่ จำนวน ๒ ฉบับ